

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

1. Rozsah působnosti

Tyto všeobecné obchodní podmínky upravují práva a povinnosti při poskytování služeb společností P.D.M., spol. s r.o. se sídlem Benešovo nám. 490/6, 41501 Teplice, IČ: 25402323, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, spisová značka C 15340 (dále jen „Poskytovatel“) a osob, kterým Poskytovatel tyto služby poskytuje, zejména možnost využívat služeb dále vymezených Fitness center Poskytovatele, jakož i další s tímto související doprovodné služby (dále jen „Všeobecné obchodní podmínky“).

2. Definice

Pro účely těchto Všeobecných obchodních podmínek jsou následující pojmy definovány takto:

Poskytovatelem se rozumí P.D.M. spol. s r.o. se sídlem Benešovo nám. 490/6, 41501 Teplice, IČ: 25402323, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, spisová značka C 15340;

Zákazníkem se rozumí fyzická osoba, která uhradila za Služby poskytované Poskytovatelem a je oprávněna využívat služeb Poskytovatele (nevyplývá-li z těchto Všeobecných obchodních podmínek něco jiného);

Fitness centrem se rozumí

- 1) Fitness centrum District Aquacentrum na adrese Aloise Jiráska 3149, 41501 Teplice;
- 2) Fitness centrum District 28 na adrese 28. října 871/15, 41501 Teplice.

Službami poskytovanými Poskytovatelem se rozumí, zejména možnost využívání posilovny, funkčních sálů, souvisejících částí Fitness center Poskytovatele a další související služby. Aktuální nabídka Služeb je podrobně popsána na webu www.districtfitness.cz.

Provozovnou se rozumí veškeré prostory, ve kterých Poskytovatel poskytuje Služby ve Fitness centrech.

Provozním řádem se rozumí dokument, který vymezuje pravidla, postupy a normy pro bezpečné a efektivní fungování Provozoven. Obsahuje zejména informace o provozních hodinách, využívání strojů a zařízení, hygienických standardech, pravidlech chování návštěvníků, bezpečnostních opatřeních, pravidlech pro používání prostor a pokyny pro zaměstnance Poskytovatele. Cílem provozního řádu je zajistit

bezpečné, příjemné a motivující prostředí pro všechny Zákazníky a zaměstnance Poskytovatele.

3. Závaznost

Zákazník zakoupením vstupenky nebo členství, jež umožňuje přístup do kterékoliv pobočky Provozovatele, vyjadřuje svůj souhlas a zároveň potvrzuje, že se s těmito Všeobecnými obchodními podmínkami seznámil.

4. Přístupové médium

4.1. Do prostor fitness studia je oprávněn vstoupit pouze jeho člen. Člen obdrží při uzavření členství přístupové médium (členský náramek), které mu umožní vstup do studia. Člen musí mít přístupové médium u sebe (za předpokladu udělení souhlasu se zpracováním osobních údajů, vč. podobizny), v opačném případě může studio členovi odepřít vstup do studia či mu může odepřít využití rezervovaných doplňkových služeb, nemůže-li se člen prokázat jiným způsobem (prostřednictvím identifikačního dokladu s fotografií), a pokud nemůže být prokázána existence platného členství. Ve smyslu umožnění vstupu do fitness studia pouze jejím členům, potažmo ve smyslu prokázání toho, že konkrétní osoba je skutečně členem studia, jsou členové při svém vstupu do fitness studia povinni se prokázat také svojí podobiznou. Za tímto účelem pak bude člen při podpisu Smlouvy o členství vyzván rovněž k udělení souhlasu se zpracováním osobních údajů (fotografie). Po udělení předmětného souhlasu dojde k pořízení fotografie zachycující jeho podobu. Takto pořízená fotografie zachycující podobu člena je studio oprávněno zpracovávat a uchovávat jen a pouze za tím účelem, aby konkrétní osoba prokázala své členství. V případě neudělení, popř. odvolání takového souhlasu, bude po členovi požadováno, za účelem ověření jeho totožnosti, při každém vstupu do fitness centra předložení identifikačního dokladu s fotografií.

4.2. Za první vystavení přístupového média je účtován poplatek, který je blíže specifikován na stránkách www.districtfitness.cz

4.3. Členství v pobočce je osobní a nemůže být převedeno. Člen se zavazuje, že předané přístupové médium bude používat pouze on sám a nepřenechá je třetí osobě. Pokud člen tuto podmínku poruší, tj. přenechá-li vědomě a záměrně přístupové médium třetí osobě, aby jí zajistil přístup, může od něj Provozovatel za každý případ porušení podmínky požadovat smluvní pokutu ve výši 1000 Kč, aniž by bylo nutno prokázat vzniklou škodu. Uplatnění dalších práv z takového porušení, zejména uplatnění dalších škod a možnost mimořádného ukončení členství, není dotčeno. Pro uplatnění těchto práv není zapotřebí předchozího upozornění.

5. Předprodej

- 5.1. Provozovatel může, v rámci předprodeje, nabídnout zakoupení cenově zvýhodněné předplatné na jednotlivé služby.
- 5.2. V případě, že je v předprodeji kterékoliv z členství, uplatní se pravidla, která vyplývají z těchto obchodních podmínek, případně z jakýchkoliv závazných provozních předpisů Provozovatele.
- 5.3. Zakoupením jakéhokoliv členství v předprodeji se Zákazník zavazuje, že si je vědom všech povinností z něj vyplývajících, zejména tedy vzhledem k časovému úseku, na který je členství zakoupeno.
 - 5.3.1. Počátek čerpání takového členství se odvine od provozně-technických možností Provozovatele, zejména s ohledem na Otevírací dobu. V případě Předprodeje členství do nově vznikající pobočky si Provozovatel vyhrazuje právo datum určit v závislosti na správních řízeních a dalších formálních postupech.
- 5.4. Členství zakoupené v rámci Předprodeje je aktivováno počínaje prvním dnem provozu nové pobočky.
- 5.5. Držitelé dlouhodobých permanentek z pobočky District Aquacentrum:
 - 5.5.1. V případě měsíční permanentky bude Zákazníkovi aktivováno členství zakoupené v Předprodeji dnem následujícím po dni vypršení platnosti měsíční permanentky.
 - 5.5.2. V případě tříměsíční permanentky bude Zákazníkovi aktivováno členství zakoupené v Předprodeji dnem následujícím po dni vypršení platnosti tříměsíční permanentky.
 - 5.5.3. V případě roční permanentky bude Zákazníkovi dopočítán cenový rozdíl mezi uhrazenou permanentkou a členstvím z Předprodeje. Rozdíl Zákazník uhradí jednorázovou platbou nebo rozdělením do měsíčních plateb.

6. Cena služeb

- 6.1. Cena Zákazníkem objednané Služby se řídí aktuálním ceníkem Poskytovatele platným v okamžiku provedené objednávky Služby. Aktuální ceník Poskytovatele je dostupný na webových stránkách Poskytovatele www.districtfitness.cz a na recepcích Fitness center.
- 6.2. Držitelé permanentních vstupenek/členství mohou využívat Služeb se zvýhodněním, popř. jim může být Služba poskytnuta zdarma na základě jejich permanentní vstupenky/členství. Držitelé berou na vědomí, že rozsah tohoto zvýhodnění je závislý na vnitřních předpisech Pobočky a konkrétním typu permanentní vstupenky/členství (dále jen "Permanentka" či „Členství“).
- 6.3. Podmínky Permanentek jsou odlišné především z hlediska jejich prodloužení.

- 6.3.1. Tříměsíční Permanentka disponuje možností prodloužení za jednorázový poplatek: 250,- Kč. Může být prodloužena pouze jednou, a to maximálně o celý kalendářní měsíc.
- 6.3.2. Roční Permanentka disponuje možností prodloužení za jednorázový poplatek: 250,- Kč a to maximálně na dobu tří po sobě jdoucích měsíců.
- 6.4. Držitelé Permanentek zároveň berou na vědomí, že poskytnutí jakékoli Služby ze strany Poskytovatele je podmíněno technickými a kapacitními možnostmi Poskytovatele. V případě, kdy Poskytovatel Služby nemůže takové zvýhodnění poskytnout z technických nebo kapacitních důvodů, nemá Držitel Permanentky vůči Poskytovateli nárok na poskytnutí jakéhokoliv náhradního plnění.
- 6.5. Provozovatel si vyhrazuje právo v případě prodlení s platbou účtovat úroky z prodlení podle zákonných ustanovení a využít práva na přechodné odepření služeb. Dále je člen v případě soudního sporu povinen nést náklady soudního řízení a náklady na provedení případné exekuce. Dostane-li se člen do prodlení s nejméně dvěma měsíčními příspěvky, nastane okamžitá splatnost celé výše členského příspěvku a všech paušálních poplatků do konce doby trvání smlouvy.

7. Práva a povinnosti stran

- 7.1. Zákazník je povinen chovat se v Provozovnách v souladu s Provozním řádem konkrétní Provozovny, zejména je povinen počínat si tak, aby nedošlo ke zničení, poškození nebo ztrátě majetku Poskytovatele a brát ohledy na ostatní Zákazníky navštěvující Provozovnu. V případě, že Zákazník porušuje Provozní řád Provozovny, může být Poskytovatelem z Provozovny vykázán, aniž by mu vůči Poskytovateli vzniklo právo na jakoukoli náhradu, zejména nemá právo na vrácení ceny sjednané za poskytnutí Služby.
- 7.2. Zákazník se zavazuje jednat v souladu s těmito Všeobecnými obchodními podmínkami a řídit se jejich pokyny, pokyny Provozního řádu, jakož i pokyny osob jednajících v zastoupení Poskytovatele v Provozovně, zejména zaměstnanců Poskytovatele, vedoucího Provozovny, trenérů a instruktorů.

7.3. Využívání Provozovny

- 7.3.1. Zákazníkům není povoleno si přivádět do Provozovny osobní trenéry.
- 7.3.2. V návštěvnický vytižených hodinách se může stát, že bude omezena možnost a délka užívání některých zařízení Provozovny.
- 7.3.3. Zákazníci jsou povinni užívat z hygienických důvodů ručníky při používání vybavení a zařízení posilovny. Zákazníci jsou povinni udržovat v prostorách Provozovny čistotu a vracet jednotlivá nářadí po jejich použití na původní místo, resp. do původního stavu (původního nastavení).

7.3.4. Zákazníci nesmí využívat prostory Provozovny ke komerčním účelům, např. účtovat jiným Zákazníkům za osobní supervizi při tréninku či poskytovat podobné služby. Podmínky využívání Provozovny fyzickou či právnickou osobou ke komerčním účelům může být v individuálních případech domluveno s Poskytovatelem, kdy na tento vztah se uplatní zvláštní smluvní podmínky odlišné od těchto Všeobecných obchodních podmínek.

7.3.5. Zákazníkům není povoleno do Provozovny přinášet a konzumovat vlastní balené tekutiny a potraviny.

7.3.6. Další práva a povinnosti Zákazníků při využívání Provozovny, jsou podrobněji upraveny v Provozních řádech.

7.4. Organizované lekce

7.4.1. Organizovanou lekcí se rozumí individuální či skupinový výkon pohybových aktivit v Provozovně (ve cvičebních sálech) pod vedením instruktorů a trenérů, kteří jsou s Poskytovatelem ve smluvním vztahu.

7.4.2. Vstup na organizované lekce je povolen pouze před jejich zahájením. V průběhu organizované lekce je zakázáno vstupovat do cvičebního sálu, v němž organizovaná lekce probíhá.

7.4.3. Vzhledem k omezené kapacitě organizovaných lekcí Poskytovatel garantuje vstup na tyto lekce pouze po předcházející rezervaci účasti.

7.4.4. Instruktor či trenér jsou na jimi vedené organizované lekci oprávněni dle aktuální situace regulovat počet účastníků, případně vykázat účastníka z jimi vedené organizované lekce, pokud dle jejich názoru takový účastník ohrožuje řádný průběh organizované lekce. Zákazníci, respektive účastníci organizované lekce, jsou povinni uposlechnout pokynů instruktora či trenéra na jimi vedené organizované lekci.

7.4.5. Zákazník je povinen nahlásit při vstupu do Provozovny na recepci druh lekce, které se chce zúčastnit. Zákazník je povinen odevzdat instruktorovi nebo trenérovi organizované lekce příslušnou identifikační kartičku, která mu bude vydána pracovníky recepcie při vstupu do Provozovny a nahlášení navštívené lekce.

7.5. Hygiena a oblékání

V Provozovnách je zejména zakázáno:

7.5.1. vstupovat do prostor posilovny ve venkovní nebo znečištěné obuvi;

7.5.2. uskladňovat nebo vnášet jakékoliv skleněné nádoby do prostor určených ke cvičení;

7.5.3. sušit oblečení nebo ručníky v šatnách nebo sprchách;

- 7.5.4. vstupovat do Provozovny v případě nemoci Zákazníka a dále pokud je Zákazník pod vlivem alkoholu, drog, omamných látek nebo látek, které omezují srážlivost krve, antihistaminik, beta-bloku, drog nebo tišících látek. Zákazník nesmí tyto látky v Provozovně konzumovat, nabízet či podávat jiným;
- 7.5.5. holit se;
- 7.5.6. kouřit, a to včetně používání elektronických cigaret, e-cigaret, vaporizérů a jiných podobných zařízení;
- 7.5.7. používat mobilní telefony či jiná podobná zařízení způsobem, který by mohl ostatní rušit hlukem, vibracemi, zářením, zápachem apod.;
- 7.5.8. vodit nebo vnášet do prostor Provozovny zvířata;
- 7.5.9. vnášet do prostor Provozovny zbraně, nebezpečné látky (jedy, výbušniny, chemikálie, hořlaviny apod.) nebo jiné předměty způsobící ohrožit bezpečnost Provozovny či jeho návštěvníků.

Porušení kteréhokoliv z uvedených zákazů se považuje za porušení smlouvy zvlášť závažným způsobem a zakládá právo Poskytovatele okamžitě ukončit platnost vstupenky včetně Permanentek a vykázat Zákazníka z Provozovny, z výkonu sportovní aktivity či z organizované lekce, aniž by měl Zákazník vůči Poskytovateli nárok na poskytnutí jakéhokoliv náhradního plnění.

7.6. Zákazníci jsou povinni

- 7.6.1. oblékat a obouvat se způsobem vhodným pro Provozovny a pro v něm vykonávanou aktivitu;
- 7.6.2. setrvat ve vhodném oblečení a obuvi po celou dobu své přítomnosti v Provozovně;

Instrukce ohledně vhodného oblečení a obuvi je možné obdržet od vedoucího Provozovně, popř. instruktora či trenéra vedoucího organizovanou lekci.

7.7. Chování

Zákazníci jsou povinni:

- 7.7.1. chovat se v době svého pobytu v Provozovně tiše, slušně a způsobem, který nebude obtěžovat jiné osoby přítomné v Provozovně;
- 7.7.2. zdržet se užívání hrubých, urážlivých, zraňujících a vulgárních slov;
- 7.7.3. chovat se k ostatním Zákazníkům s úctou.

Porušení kterékoliv z uvedených povinností se považuje za porušení smlouvy zvlášť závažným způsobem a zakládá právo Poskytovatele okamžitě ukončit platnost vstupenky včetně Permanentek a vykázat Zákazníka z Provozovny, z výkonu

sportovní aktivity či z organizované lekce, aniž by měl Zákazník vůči Poskytovateli nárok na poskytnutí jakéhokoliv náhradního plnění.

Zjištění jakéhokoliv závadného chování osoby přítomné v Provozovně je vhodné neprodleně oznámit vedoucímu centra, recepčnímu nebo trenérovi či instruktorovi vedoucímu organizovanou lekcí.

7.8. Ostatní

- 7.8.1. Zákazníci ukončí své aktivity v prostorách Provozovny a opustí prostory Provozovny vždy nejpozději do konce otevírací doby Provozovny.
- 7.8.2. Zákazník je povinen neprodleně ohlásit Poskytovateli každou změnu kontaktní, či e-mailové adresy nebo telefonního čísla.
- 7.8.3. Účast Zákazníků na organizovaných lekcích, jejich sportovní aktivity v Provozovně a užívání vybavení Provozovně jsou realizovány výlučně na jejich vlastní odpovědnost a nebezpečí. V tomto smyslu jsou Zákazníci povinni přihlídnout k vlastním schopnostem, zkušenostem, zdravotnímu a psychickému stavu a fyzické kondici a respektovat doporučení svých lékařů.

8. Uzamykatelné skříňky

- 8.1. Uzamykatelné skříňky jsou k dispozici Zákazníkům pro uložení jejich oděvů, a to výhradně po dobu jejich pobytu v prostorách Provozovny. Za ztrátu, poškození či odcizení věcí uložených mimo uzamčenou skříňku nenese Poskytovatel odpovědnost.
- 8.2. K uzamčení skříňky v době návštěvy Provozovny Zákazník použije jednorázové „hodinky“ které obdrží na recepci.
- 8.3. Vždy před opuštěním Provozovny je třeba skříňku vyklidit a uvolnit. Skříňky, které nebudou vyklizeny a uvolněny na konci otevírací doby centra, budou po skončení otevírací doby Provozovny otevřeny na účet Zákazníka a jejich obsah bude uschován na recepci nebo u vedoucího centra po dobu čtrnácti dnů. Paušální částka za vyklizení skříňky ze strany Provozovny činí 500,- Kč. Nebudou-li v této lhůtě věci vyklizené ze skříňky vyzvednuty jejich majitelem, bude s nimi nakládáno jako s věcmi ztracenými či nalezenými.
- 8.4. Vnášení klenotů, větších obnosů peněz (nad Kč 5.000,-), cenných předmětů a jiných věcí větší hodnoty (nad Kč 5.000,-) do prostor Provozovny je zakázáno. Je-li ve výjimečných případech nezbytné, aby Zákazník klenoty, větší obnos peněz, cenné předměty nebo jiné věci větší hodnoty do Provozovny vnesl, je Zákazník povinen tyto věci po dobu jeho pobytu v Provozovně uschovat v trezorcích poblíž recepce, v opačném případě Poskytovatel neodpovídá za jejich ztrátu, poškození či odcizení.

9. Všeobecná ustanovení

- 9.1. Informace o otevíracích hodinách Provozoven a aktuální informace a pokyny pro Zákazníky jsou uvedeny v prostorách té které Provozovny a na webu www.districtfitness.cz. Poskytovatel má právo prodloužit nebo zkrátit otevírací hodiny Provozovny podle svého vlastního uvážení. Poskytovatel je rovněž oprávněn dočasně omezit či přerušit provoz Provozovny. Změny otevíracích hodin a omezení či přerušování provozu kterékoliv z Provozoven nejsou důvodem pro snížení či vrácení ceny zaplacené za Služby ani členských poplatků, anebo ukončení smlouvy ze strany Zákazníka za podmínky, že Zákazník může využívat nabízené Služby jiným způsobem.
- 9.2. Provozovatel má právo bez uvedení důvodů odmítnout vstup osoby, která ještě není Zákazníkem nebo která již Zákazníkem je, a to do kterékoliv z Provozoven nebo do všech Provozoven. V případě, že bude udělen zákaz vstupu do Provozovny Zákazníkovi, je Provozovatel povinen takovému Zákazníkovi vrátit zpět finanční částku za nevyčerpané kredity, vstupy, permanentky či nedochozené členství.
- 9.3. Samostatné užívání zařízení Provozovny je povoleno pouze osobám starším 15-ti let po prokázání splnění věkové podmínky např. předložením průkazu totožnosti. Osoby mladší, ale zároveň starší 12-ti let mohou navštěvovat Provozovnu a užívat jeho zařízení pouze v případě, že jsou doprovázeni osobou starší 18-ti let.
- 9.4. Provozovatel není odpovědný za zajišťování parkovacích míst Zákazníkům při návštěvách Provozovny.
- 9.5. Provozovatel si vyhrazuje právo upravovat tyto Všeobecné obchodní podmínky, podmínky pro vstup do Provozoven a Provozní řád, a to i v průběhu poskytování Služeb a platnosti smluvního vztahu mezi jím a Poskytovatelem. O změně kteréhokoliv z uvedených dokumentů bude Zákazník vyrozuměn na jím sdělenou emailovou adresu. Zákazník může ve lhůtě 30 dnů ode dne, kdy je mu zaslána změna Všeobecných obchodních podmínek vyjádřit nesouhlas s takovou změnou, pakliže jej ve stanovené lhůtě nevyjádří, platí, že se změnami Všeobecných obchodních podmínek souhlasí.

10. Nemožnost plnění

- 10.1. V případě, že Poskytovatel nemůže Služby ze závažných důvodů na straně Poskytovatele ve sjednaném termínu v konkrétním Fitness centru poskytnout, není tato skutečnost důvodem pro snížení či vrácení ceny zaplacené za Služby ani členských poplatků, anebo ukončení smlouvy ze strany Zákazníka za podmínky, že Zákazník může využívat Služby nabízené Poskytovatelem v jiném Fitness centru Provozovatele, než do kterého Zákazník pravidelně dochází. Jiným Centrem či že Poskytovatel zajistí Zákazníkovi jiný termín poskytnutí Služeb. Za závažné důvody na straně Poskytovatele se považuje zejména

nedostatečná kapacita Provozovny a eventuální technické problémy, které omezí provoz Provozovny.

10.2. V případě mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na vůli Poskytovatele (vyšší moci) si Poskytovatel vyhrazuje právo uzavřít Provozovnu po dobu odpovídající dané situaci, či úplně, a ukončit platnost Permanentky Zákazníka s okamžitou účinností. V takovém případě nemá Zákazník nárok na vrácení již uhrazených členských poplatků ani poskytnutí jakýchkoliv náhradních plnění, ovšem Poskytovatel vrátí Zákazníkovi poměrnou část členského poplatku uhrazeného na období, v němž došlo k ukončení Permanentky.

11. Ochrana osobních údajů

11.1. Osobní údaje Zákazníka jsou Poskytovatelem shromažďovány a zpracovány pouze v rozsahu nezbytném pro plnění smlouvy, zajištění oprávněných zájmů Poskytovatele a plnění právních povinností Poskytovatele.. Zpracování osobních údajů probíhá v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a Nařízením evropského parlamentu a rady EU (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů (GDPR). Veškeré osobní údaje získané od Zákazníka jsou zpracovávány výhradně pro výše uvedené účely.

11.2. Zákazník má právo odmítnout zařazení na seznam odběratelů informačních materiálů rozesílaných Poskytovatelem.

11.3. Vytvořili jsme pro Vás kompletní informace o tom, jaké informace o Vás shromažďujeme, používáme a s kým je můžeme sdílet. Více informací najdete na webových stránkách https://districtfitness.cz/wp-content/uploads/2023/03/FA_zzou.pdf

12. Mimosoudní řešení sporů

V případě, že dojde mezi Poskytovatelem a Zákazníkem ke vzniku sporu ze smlouvy, který se nepodaří vyřešit vzájemnou dohodou, může Zákazník podat návrh na mimosoudní řešení takového sporu České obchodní inspekci, Ústřednímu inspektorátu – oddělení ADR, se sídlem Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2-Nové Město, email: adr@coi.cz, web: adr.coi.cz.

13. Účinnost

Tyto Všeobecné obchodní podmínky jsou účinné od 26.11.2024

Zákazník svým podpisem výslovně potvrzuje, že se řádně a plně seznámil se všemi ustanoveními Všeobecných obchodních podmínek Poskytovatele, v plném rozsahu jim porozuměl a nejsou pro něj překvapující či žádným způsobem neočekávaná ve smyslu § 1753 občanského zákoníku.